

Vissenbjerg Kirkegårds kontor

Vestergade 4A. 5492 Vissenbjerg.

☎ 64 47 19 52 ✉ sn@km.dk



Vissenbjerg d. 24-10-2024

Bilag 1

Arbejdsopgaver, som er omfattet af samarbejdet mellem Vissenbjerg kirkegård og Orte Menighedsråd.

Drift – og vedligehold af Orte kirke, kirkegård og sognehus.

- Renholdelse for ukrudt og nedfaldne blade på gravsteder samt indsamling af visne buketter.
- Græsslåning og kantning
- Hækkklipping
- Vedligeholdelse af gange, hegn, gravsteder samt nye gravstedsanlæg
- Udplantning af forårs- og sommerblomster
- Grandækning
- Snerydning i hverdagen ved indgang til kirken og sognehuset
- Bestilling af eksternt firma til snerydning i weekenderne
- Tømning af affaldsbeholdere med placering på kirkegården
- Renholdelse af p-plads, samt udvendig langs kirken
- Urnenedsættelser
- Bisættelser
Klargøre kirken til handling
Deltager som kirketjener
Deltage ved modtagelse af kisten til kirken 1 time før handlingen
- Begravelser
Kastning og tilkastning af grave
Klargøre kirken til handling
Deltager som kirketjener
Deltage ved modtagelse af kisten til kirken 1 time før handlingen
- Gudstjenester
Deltager som kirketjener

Vissenbjerg Kirkegårds kontor

Vestergade 4A. 5492 Vissenbjerg.



 64 47 19 52  sn@km.dk

- Udlægning af blomster og kranse på gravsted eller blomsterplads i forbindelse med begravelse og bisættelse
- Sløjfning af hjemfaldne gravsteder.
- Anlæg af nye gravstedsanlæg
- Rengøring af kirken
- Rengøring af graverkontor, kapel og toiletter
- Pyntning / udsmykning i kirken ved særgudstjenester
- Flagning og ringning
- Administration udføres af Kirkegårdslederen
- Salg af gravsteder
- Deltagelse til høstgudstjeneste ved sognehuset som kirketjener
- Indkøbt til arrangementer, hvis menighedsrådet eller præsten beder Vissenbjerg om det.